## Приложение

## к приказу ГКП на ПХВ

## «Городской центр мониторинга

## и оперативного реагирования»

## акимата города Нур-Султан

## № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

## **Политика**

## **сбора, обработки и передачи персональных данных**

## **ГКП на ПХВ «Городской центр мониторинга и оперативного реагирования» акимата города Нур-Султан**

## Нур-Султан, 2021 год

**Содержание**

1. Общие положения….…………………………………………………………..3

2. Принципы………….…………………………………………………………...4

3. Субъекты…………………………………..……………………………………4

4. Условия…………………………………………………………………………4

5. Передача…………………………………………………………………….......5

6. Ответственность…………………………………….………………………….5

## 7. Заключительные положения..............................................................................5

1. **Общие положения**

1. Настоящая политика сбора, обработки и передачи персональных данных (далее – Политика) ГКП на ПХВ «Городской центр мониторинга и оперативного реагирования» акимата города Нур-Султан (далее – Предприятие) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (далее – Закон).

2. Настоящая Политика определяет порядок сбора, обработки и передачи персональных данных и меры по обеспечению конфиденциальности в Предприятии с целью защиты прав субъектов персональных данных при сборе, обработке и передаче их персональных данных.

3. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

1) Сбор, обработка и передача персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, дополнение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2) Персональные данные (ПД) – сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании субъекту персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе;

3) Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

4) Распространение персональных данных - действия, в результате совершения которых происходит передача персональных данных, в том числе через [средства массовой информации](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=1013966) или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

5) Уничтожение персональных данных - действия, в результате совершения которых невозможно восстановить персональные данные;

6) Заявитель – физическое или юридическое лицо, либо их уполномоченный представитель, направившее в адрес Предприятия письменное, устное или электронное обращение, предложение, заявление, жалобу, запрос или отклик.

4. Целью сбора, обработки и передачи персональных данных Предприятием

является прием, регистрация и обработка звонков, регистрация обращений

в информационной системе от населения, в том числе через

информационные ресурсы Предприятия – сайты, социальные сети,

мобильное приложение, чат-бот и общедоступные каналы связи.

1. **Принципы сбора, обработки и передачи персональных данных**

5. Сбор, обработка и передача персональных данных в Предприятии осуществляется на основе следующих принципов:

– сбор, обработка и передача персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

– сбор, обработка и передача персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

– сбору, обработке и передаче подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их сбора, обработки и передаче;

– содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям сборам и обработки;

– при сборе, обработке и передаче персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям сбора и обработки персональных данных. Предприятие принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели сбора и обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Законом, договором, стороной по которому является субъект персональных данных.

1. **Субъекты сбора и обработки персональных данных**

6. Предприятием осуществляется сбор и обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

– физические лица (являющиеся как гражданами РК, так и гражданами иностранных государств);

– юридические лица (являющиеся как казахстанскими, так и иностранными организациями);

– иные лица, предусмотренные законодательством РК.

1. **Условия сбора, обработки и передачи персональных данных**

7. Сбор, обработка и передача персональных данных Предприятием осуществляется при использовании Заявителями информационных ресурсов Предприятия – сайтов, социальных сетей, мобильного приложения, чат-ботов, в том числе других общедоступных каналов связи при подаче Заявителями обращений, предложений, заявлений, жалоб, запросов или откликов и является безоговорочным согласием Заявителя с настоящей Политикой Предприятия.

**5. Передача персональных данных**

8. Передача Заявителем *(субъектом персональных данных)* своих персональных данных Предприятию, является его добровольным согласием на сбор, обработку и передачу (раскрытие) Предприятием персональных данных Заявителя третьим лицам, которые должны использоваться третьими лицами исключительно, для рассмотрения и удовлетворения обращений Заявителя.

9. Предприятие и его работники в целях всестороннего и полного рассмотрения обращения Заявителя вправе передавать персональные данные Заявителя третьим лицам, участвующим в разрешении обращения Заявителя.

**6. Ответственность**

10. Работники Предприятия после передачи (раскрытия) персональных данных Заявителя третьим лицам, в целях всестороннего и полного рассмотрения обращения Заявителя, не несут ответственности за обеспечение их сохранности и конфиденциальности.

11. Лица, получившие от Предприятия персональные данные Заявителя для рассмотрения и удовлетворения его обращения, несут персональную ответственность за их сохранность и конфиденциальность в соответствии с Законом.

**7. Заключительные положения**

12. Настоящая Политика пересматривается 1 (один) раз в год или в случае изменения законодательства Республики Казахстан в области обеспечения безопасности персональных данных.

13. Предприятие обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем публикации настоящей Политики на официальном сайте Предприятия, расположенном по адресам:  <https://www.ikomekastana.kz>, <https://www.ikomek.city.kz>.